

# **METODOLOGIE DE IDENTIFICARE SI SELECTARE A GRUPULUI ȚINTĂ si IDENTIFICAREA NEVOILOR ACESTUIA**

**ÎN CADRUL PROIECTULUI: „Educație Activa - Formare Profesionala pentru Angajați”  
Cod SMIS : 305071**

**Program „ Programul Educație si Ocupare”,**

**Prioritate: P09 „Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității (ESO.4.7)**

Obiectiv specific: ESO4.7. „Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale (FSE+)“

Reprezentant legal,

Lucian Ioan

# CUPRINS

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| CUPRINS.....                                                  | 1  |
| I. CADRU GENERAL.....                                         | 2  |
| A) Scopul metodologiei.....                                   | 2  |
| B) Analiza de nevoi a Grupului Țintă.....                     | 2  |
| C) Obiectivul general al proiectului .....                    | 6  |
| II. DESCRIEREA GRUPULUI ȚINTĂ.....                            | 9  |
| a) GRUPUL ȚINTĂ.....                                          | 9  |
| b) CRITERII DE SELECȚIE.....                                  | 10 |
| III. IDENTIFICAREA ȘI SELECȚIA GRUPULUI ȚINTĂ ÎN PROIECT..... | 11 |
| 1. Identificarea Grupului Țintă.....                          | 11 |
| 2. Implicarea Grupului Țintă.....                             | 12 |
| 3. Informare Grup țintă .....                                 | 13 |
| 4. Reguli de procedura.....                                   | 13 |
| 5. Participare activități.....                                | 14 |
| 6. Motivarea implicării GT în activități.....                 | 15 |
| IV. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL (GDPR) .....       | 15 |
| V. ANEXE .....                                                | 22 |

## **I. CADRUL GENERAL**

### **A) Scopul metodologiei**

Prezenta metodologie este realizată pentru identificare și selectarea grupului țintă, în urma analizei nevoilor acestuia pentru cererea de finanțare a proiectului „Educație Activă - Formare Profesională pentru Angajați” ,Cod SMIS : 305071” , ce va fi derulat de către Uniunea Națională a Patronatului Român (UNPR) în parteneriat cu INTERLOG COM SRL.

### **B) ANALIZA DE NEVOI A GRUPULUI ȚINTĂ**

Nevoile Grupului ținta (GT) s-au identificat pe baza unei cercetări proprii din următoarele surse:

- Experiența partenerilor în proiecte similare
- Pe baza identificării nevoilor angajatorilor printr-o cercetare a nevoilor de competente așa cum apare Analiza de nevoi de competente pe piața muncii atașată de asemenea acestei cereri de finanțare
- Din date statistice oficiale ale INS, Min Muncii, Comisia Europeană, ANOFM.
- Din următoarele documente publice: „Programul Operațional Educație și Ocupare, Prioritatea 9”, „Strategia Națională pentru formarea adulților 2023 – 2027” realizată de Ministerul Muncii, Raport realizat de PwC, UNICEF și Generation Unlimited, „Pactul verde european” „Strategia Națională pentru locuri de munca verzi 2018”, „Analiza situației lucrătorilor vârstnici pe piața forței de muncă” realizată de Consiliul Național al Persoanelor Vârstnice în 2019.
- Alte surse – În cadrul analizei nevoilor de competente ale companiilor s-a luat legătura cu un număr de aproximativ companii din care o parte (peste 100) ne-au trimis documente pentru identificarea nevoilor de competente. În discuțiile cu aceștia și cu angajați din companii am identificat atât nevoile de competente pe piața muncii cât și alte nevoi legate de domeniul profesional, nevoi pe care le vom soluționa prin activitățile de informare, consiliere, mediere.

Proiectul se va derula în cadrul programului „Programul Educație și Ocupare”, Prioritatea: P09 „Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității (ESO.4.7) și va contribui la realizarea Obiectiv specific: Obiectiv specific: ESO4.7. „Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale (FSE+)“.

**Identificare grupului țintă** este o componentă cantitativă a activității de înscriere în evidență din cadrul proiectului a entităților și persoanelor interesate pentru care a fost realizat acest proiect. Selecția grupului țintă este o componentă calitativă importantă care este definitorie în îndeplinirea indicatorilor proiectați pentru a fi realizați în cadrul prezentului proiect. Astfel, pentru ca selecția să fie corectă, transparentă, să ofere egalitate de șanse tuturor candidaților se vor stabili criterii clare și obiective. Pentru identificarea corectă a Grupului țintă și stabilirea obiectivelor proiectului, identificarea nevoilor Grupului țintă în paralel cu identificarea nevoilor de competențe ale întreprinderilor, se regasesc documentele care au stat la baza fazei de proiectare a cererii de finanțare.

### **Identificarea nevoilor GT vizat prin proiect**

Conform Strategiei Naționale pentru formarea adulților 2023–2027, realizată de Ministerul Muncii, se relevă că, potrivit datelor furnizate de Eurostat cu privire la rata de participare a adulților la activitățile de învățare, în anul 2019, doar 1,3% dintre adulți din România cu vârste cuprinse între 25 – 64 ani, au avut o experiență recentă (ultimele 4 săptămâni) de învățare, reprezentând cel mai scăzut nivel din UE, și semnificativ sub media de 10,8% a UE (conform datelor din 2020 ale Comisiei Europene). În 2020, România a continuat să aibă cea mai scăzută participare a adulților la activitățile de învățare față de celelalte state membre (1%) și să se situeze cu mult sub media UE de 9,1%. În 2021, procentajul populației cu vârsta cuprinsă între 25 – 64 de ani care participă la educație sau formare a înregistrat un salt față de anii anteriori (4,9%), dar a rămas la în continuare cu mult sub media europeană (10,8%). Și în anul 2022, rata populației adulte, din aceeași categorie de vârstă, care a avut o experiență recentă de învățare s-a îmbunătățit cu 0,5 puncte procentuale față de anul precedent (5,4%), dar cu un decalaj semnificativ de 6,5 puncte procentuale în comparație cu media UE (11,9%).

„Nivelul scăzut de participare la învățarea în rândul adulților a condus la deficite persistente de competențe, ceea ce împiedică creșterea economică și îngreunează adaptarea României la o piață a forței de muncă aflată în schimbare rapidă în era digitală. În plus, numărul mic de locuri de muncă ce necesită un nivel scăzut de competențe disponibile în țară reprezintă un motiv de îngrijorare pentru perspectivele de carieră ale celor care se află deja pe piața forței de muncă (sau care doresc să intre pe această piață), subliniind și mai mult nevoia de perfecționare a populației active“, reiese din același document.

În urma analizei pe baza surselor de mai sus am sintetizat următoarele nevoi ale Grupului țintă: Promovarea transformărilor economice inovatoare, inteligente, digitalizarea proceselor, obiectivele Pactului verde european indică nevoi specifice pentru capitalul uman, respectiv competențe digitale, competențe verzi, de creativitate, inovare și specializări înalte de nișă. (sursa

PEO) – prin proiect s-au prevăzut actualizări de competențe preponderent în domeniile de mare interes actual, respectiv competențe digitale și competențe pentru locuri de muncă verzi.

2) Nivelul scăzut al competențelor digitale și al digitalizării este reflectat în ponderea mare a românilor care nu au utilizat internetul (20%); mai puțin de o treime au competențe digitale de bază (28%) și numai 10,1% din populația adultă deține competențe digitale peste nivelul de bază. RO ocupă ultimul loc din UE în ceea ce privește integrarea tehnologiei digitale în întreprinderi (COM, 2019). Carta Alba a IMM-urilor arată că ratele de utilizare ale elementelor de bază asociate tehnologiei informațiilor și comunicațiilor sunt reduse, vizând în principal computerul (82,21% dintre respondenți), internetul (78,17%), aplicațiile de e-mail (71,70%), site-ul propriu al firmei (35,58%), realizarea de tranzacții online (22,64%) și folosirea unei rețele de tip Intranet (16,31%).(sursa PEO) - prin proiect s-au prevăzut actualizări de competențe digitale atât în cadrul programelor de formare specifice cât și prin module de competențe digitale în cadrul fiecărui program de formare, suplimentar față de curricula de bază. Proiectul aduce valoare adăugată acestei necesități prin faptul că 602 persoane vor fi instruite în tehnici moderne de IT (securitate informatică, realitate virtuală, realitate augmentată, inteligența artificială) prin activitatea 4.1 Măsurile inovative de formare prin ITC, un număr de 149 persoane vor urma cursuri în domeniul IT, cursuri în Operator introducere, validare și prelucrare date.

3)Nevoi specifice persoanelor din categorii speciale – tineri 18-24 ani. Aceste persoane sunt primele vizate de eventuale restructurări ale întreprinderilor în principal din cauza lipsei de experiență profesională. Șase din zece tineri cu vârste între 15 și 24 de ani (830 de milioane de persoane), la nivel global, nu vor avea competențele necesare pentru piața muncii în 2030, inclusiv cele pentru tranziția la economia verde, arată datele unui raport realizat de PwC, UNICEF și Generation Unlimited. Raportul, cuprinde și câteva explicații despre ce înseamnă astfel de abilități necesare pentru joburile viitorului. Estimările incluse în raportul de specialitate arată că tranziția către o economie verde va crea 8,4 milioane de locuri de muncă pentru tineri până în 2030. Analiză realizată de PwC UK mai relevă faptul că, pentru fiecare loc de muncă „verde” creat, alte 1,4 noi locuri de muncă noi îi pot fi atribuite, iar multiplicatorul este chiar mai mare în sectoare precum energie, utilități și producție. Potrivit unui sondaj recent menționat în raportul PwC, 71% dintre tineri doresc să se implice activ în tranziția verde. Cu toate acestea, adesea le lipsește setul de abilități să facă asta. Aceasta este o problemă nu doar pentru tineri, dar și pentru asigurarea unei economii net zero. Nici o transformare economică nu poate avea loc fără forță de muncă calificată pentru a face noi tipuri de activități. Fără suficientă atenție la competențe, companiile nu vor fi capabile să livreze noi produse și servicii sau schimbe modul în care funcționează, iar întreaga tranziție va fi încetinită, se menționează în raportul realizat de PwC, UNICEF și Generation

Unlimited – în proiect, pe lângă actualizarea de competențe pentru aceasta categorie de persoane, am introdus acțiuni specifice de informare, consiliere și mediere pe piața muncii pentru ca tinerii să fie pregătiți pentru schimbările care îi așteaptă.

4) Nevoi specifice persoanelor din categorii speciale - persoane cu vârsta între 55-65 ani – sunt persoane cu adaptabilitate mai redusă la modificările tehnologice și la instrumentele digitale. Conform „Analizei situației lucrătorilor vârstnici pe piața forței de muncă” realizată de Consiliul National al Persoanelor Vârstnice în 2019, Forța de muncă din Europa cunoaște un proces de îmbătrânire și se preconizează că până în anul 2030, în numeroase țări, lucrătorii cu vârste între 55 și 64 de ani vor reprezenta cel puțin 30% din totalul forței de muncă. Conform aceleiași analize, Populația vârstnică reprezintă o resursă insuficient folosită a economiei României, aspect care face dificilă atingerea unei rate de ocupare de 70% conform angajamentului asumat de țara noastră în cadrul strategiei Europa 2020. În România, rata de ocupare a forței de muncă în rândul populației cu vârsta cuprinsă între 55 și 64 de ani este cu 12,4 puncte datorită expunerii acestora procentuale mai mică decât media europeană, în principal datorită disponibilizării, în principal datorită lipsei de adaptabilitate la schimbările tehnologice și la digitalizare - pentru aceste persoane, pe lângă programele de actualizare de competențe în special digitale, s-au prevăzut acțiuni de informare, consiliere care să îi pregătească pentru eventualele schimbări ale situației profesionale cât și pentru prelungirea vârstei active, dincolo de vârsta de pensionare.

5) Nevoi specifice schimbărilor pe piața muncii: locuri de muncă verzi – conform „Strategiei Naționale pentru locuri de muncă verzi 2018” - Principalele politici în perspectiva anului 2030 propuse de Comisia Europeană pentru a atinge obiectivele Strategiei vizează:

Creșterea verde este atât o provocare, cât și o oportunitate pentru piața muncii și pentru competențe care, la rândul lor, constituie factori-cheie ai creșterii verzi. Tranziția va antrena transformări fundamentale în întreaga economie și într-o gamă largă de sectoare: se vor crea mai multe locuri de muncă, unele profesii vor fi înlocuite, iar altele redefinite – toate programele de formare prevăzute în acest proiect vizează fie calificare în domenii pentru care nu s-au făcut de mult cursuri în principal din cauza lipsei de standarde ocupaționale. Prin activitatea 3.1 s-au prevăzut cursuri pentru actualizare competențe în domeniul energiilor verzi, respectiv cursul de „Instalator pentru sisteme fotovoltaice solare ” pentru un număr de 20 persoane, cursul de ”Electrician în construcții” pentru un număr de 44 de persoane și cursul de ”Pompe de căldură” pentru un număr de 55 persoane.

6) Necesitatea combaterii acțiunilor de discriminare pentru tot grupul țintă, dar în special pentru cele două categorii identificate mai sus, apar frecvent cazuri de discriminare/izolare în special în întreprinderile mari și mijlocii.

– În proiect am prevăzut acțiuni specifice de combaterea a discriminării. În proiect s-a prevăzut o activitate specială, activitatea privind combaterea discriminării care să îi învețe să identifice și să combată fenomenele de discriminare. Un număr de 602 persoane vor beneficia de măsuri pentru combaterea discriminării.

În urma identificării nevoilor de mai sus, s-au stabilit obiectivele proiectului după cum urmează:

### **C) Obiectivul general al proiectului/ Scopul proiectului:**

Îmbunătățirea accesului la învățare pe tot parcursul vieții prin creșterea participării la programele de formare profesională continuă pentru angajați, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii pentru un număr de 602 persoane cu vârsta cuprinsă între 18 și 65 ani, care dețin calitatea de angajați, inclusiv persoane care ocupă poziții de management ce provin din întreprinderi publice sau private, angajați din județe ale regiunilor Centru, Nord Est, Nord Vest și Vest, timp de 24 luni.

Obiectivul general al proiectului este în concordanță cu prioritățile PEO, respectiv prioritatea 9, “Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității” Obiectiv specific: ESO4.7 - FSE+ - ESO4.7\_Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale, intervenția din fond 9.g.5. Implementarea programului „Ține pasul” vizează programe de actualizare a competențelor specifice ale angajaților ca urmare a evoluțiilor tehnologice rapide și a apariției de noi competențe, însoțite de serviciile de consiliere profesională, astfel:

Prin Obiectivul Specific OS2, realizat prin activitatea 2.1 vor fi consiliate prin servicii specializate de consiliere privind piața muncii și prin activități specifice de prevenire și combatere a discriminării un număr de 602 persoane, adică întreg Grupul țintă al proiectului. Prin Obiectivul specific OS3 care va fi realizat prin Activitatea 3.1, vor fi cuprinse în activități de formare profesională care să le furnizeze actualizare de competente în acord cu modificările tehnologice de pe piața muncii, un număr de 602 persoane. OS3 va duce la îndeplinirea indicatorului de realizare EECO01 “Număr total de participanți (număr persoane)” Regiuni mai puțin dezvoltate = 602 din totalul de 219.501 persoane asumat prin PEO, obiectivul ESO4.7. De asemenea activitatea va contribui la îndeplinirea indicatorilor de rezultat 5SR01 “Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/ instruiți (număr persoane)” Regiuni mai

puțin dezvoltate = 602 din totalul de 122.246 persoane asumat prin PEO și indicatorul - EECR03 “Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane)” Regiuni mai puțin dezvoltate = 403 din totalul de 5.414 asumat prin PEO, obiectivul ESO4.7. Prin OS4, realizat prin A4.1, proiectul va contribui la introducerea de metode inovative în formarea adulților, respectiv îi va introduce pe cursanți în lumea realității virtuale, a realității augmentate, le va da instrumente să se protejeze de atacurile cibernetice și instrumente să folosească constructiv inteligența artificială. Pe termen lung, contribuția la Obiectivul specific: ESO4.7. va conștientiza angajații și angajatorii de necesitatea învățării continue pentru a fi în pas cu evoluțiile tehnologice și cu necesarul de competente de pe piața muncii. Prin OS5, realizat prin A4.2 și vor fi implementate activități specifice de prevenire și combatere a discriminării un pentru număr de 602 persoane, adică întreg Grupul țintă al proiectului.

#### Obiectivele specifice ale proiectului

OS 1 Ridicarea gradului de informare a angajaților cu privire la necesitatea învățării continue și a programelor de formare profesională din acest proiect precum și cu privire la metodologia de selecție a Grupului Țintă și a altor acțiuni ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului, prin acțiuni specifice în județe identificate în proiect, din regiunile Centru, Nord Est, Nord Vest și Vest, timp de 23 luni. OS1 urmărește înscrierea în GT a minim 602 persoane, care dețin calitatea de angajați, inclusiv persoane care ocupa poziții de management ce provin din întreprinderi publice sau private.

OS 2 Îmbunătățirea abilităților de adaptare la piața muncii și la provocările datorate schimbărilor competențelor pe piața muncii datorită avansului tehnologic și cerințelor de competențe pe piața muncii, alte abilități specifice, precum și identificarea, prevenirea și combaterea unor fenomene de discriminare, prin acțiuni de consiliere specifice pentru un număr de 602 persoane care dețin calitatea de angajați, inclusiv persoane care ocupa poziții de management ce provin din întreprinderi publice sau private, din regiunile Centru, Nord Est, Nord Vest și Vest, timp de 23 de luni.

OS 3 Ridicarea nivelului de calificare sau dobândirea de noi competente pentru un număr de 602 persoane, care dețin calitatea de angajați, inclusiv persoane care ocupa poziții de management ce provin din întreprinderi publice sau private din regiunile Centru, Nord Est, Nord Vest și Vest, timp de 23 de luni. Cele 602 persoane vor participa și vor absolvi cursuri autorizate pe baza OG 129/2000 cu modificări. Din acestea, un număr de 30 persoane ocupa poziții de management și un număr de 403 persoane vor urma cursuri de calificare și vor obține certificate de calificare.



OS4 Introducerea de metode inovative în formarea profesionala continua a adulților și oferirea de instrumente digitale pentru susținerea utilizării competențelor dobândite în cadrul Activității 3.1 și a obiectivului specific OS3, instrumente de lucru în realitatea virtuala și augmentata, de utilizare a tehnologiilor Blockchain și Inteligența Artificială sau de prevenire a atacurilor cibernetice, pentru toate cele 602 persoane din Grupul Ținta, persoane care dețin calitatea de angajați, inclusiv persoane care ocupa poziții de management, ce provin din întreprinderi publice sau private din regiunile Centru, Nord Est, Nord Vest și Vest, timp de 21 de luni.

OS 5 Prevenirea și combaterea cazurilor de discriminare la locul de munca și în viața de zi cu zi prin măsuri specifice de informare și identificare a eventualelor cazuri de discriminare pentru un număr de 602 persoane, care dețin calitatea de angajați, inclusiv persoane care ocupa poziții de management ce provin din întreprinderi publice sau private din regiunile Centru, Nord Est, Nord Vest și Vest, timp de 18 de luni.

Valoarea adăugată a proiectului în urma îndeplinirii obiectivelor:

- Creșterea numărului de persoane care urmează și absolvă cursuri în competențe cerute pe piața muncii cu 602 persoane.
- Creșterea numărului de persoane calificate în meserii căutate pe piața muncii cu 403 persoane
- Creșterea numărului de persoane informate privind tipurile de discriminare la locul de munca și care primesc instrumente și trasaturi pentru combaterea acestora cu 602 persoane
- Creșterea numărului de persoane care primesc instrumente de lucru în IT pentru a putea aplica competențele dobândite prin cursurile din proiect cu 602 persoane
- Diseminarea informațiilor despre proiect pentru a putea fi multiplicat în județele din proiect
- Realizarea de parteneriate pentru introducere și dezvoltarea de soluții inovative pentru creșterea interesului pentru FPC, minim 2 parteneriate.

Selecția Grupului ținta va fi realizată de Solicitant și Partener (UNPR și Interlog COM SRL) prin experții Grup ținta și GDPR.

Categoriile de Grup ținta au fost selectate geografic pe baza analizei de nevoi de competențe atașată cererii de finanțare. Așa cum reiese din analiza menționată, județele în care se va implementa proiectul au fost alese în urma identificării nevoilor de competențe. În urma sintetizării nevoilor Grupului ținta și a nevoilor de competențe, s-au stabilit următoarele categorii de grup ținta, angajați în întreprinderi publice sau private:

- Persoane în poziție de management = 30 persoane

- Persoane care au nevoie de competente prin cursuri de inițiere/perfecționare/specializare = 169 persoane, din care 149 persoane vor beneficia de cursuri avansate de IT și 20 vor urma cursuri în domeniul locurilor de muncă verzi
- 403 persoane vor urma cursuri de calificare, din care un număr de 99 persoane vor urma cursuri de calificare în meserii verzi

## II. DESCRIEREA GRUPULUI ȚINTĂ

### a. GRUPUL ȚINTĂ

Condițiile preliminare de introducere a persoanelor în Grupul țintă sunt prevăzute în Ghidul Solicitantului pentru apelul de proiecte în care se va depune cererea de finanțare. Conform acestuia, GT prevăzut pentru acest proiect include numai persoane cu domiciliul sau reședința legală în regiunile/județele din proiect – regiuni mai puțin dezvoltate. .

Conform Ghidului Solicitantului, Grupul țintă prevăzut este format din persoane cu vârsta cuprinsă între 18 și 65 ani, care dețin calitatea de angajați cu contract individual de muncă (cu normă întreagă sau cu timp parțial), inclusiv persoane care ocupă poziții de management, ce provin din întreprinderi publice și private (excluzând angajați din instituții/autorități publice (centrale sau locale) și din cadrul persoanelor juridice publice din sistemul de sănătate și sistemul de învățământ).

Pentru categoria de grup țintă formată din persoane care ocupă poziții de management se va avea în vedere ca acestea să nu aibă calitatea de administrator/reprezentant legal în nici o întreprindere publică sau privată.

Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă, la data intrării în operațiunile FSE+, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii:

- având în vedere ca acest proiect se va implementa numai în regiuni mai puțin dezvoltate, persoanele din grupul țintă trebuie să aibă domiciliul/reședința în una din regiunile unde se implementează proiectul, persoanele din grupul țintă trebuie să aibă domiciliul/reședința în aceste regiuni;

- sunt angajați cu contract individual de muncă;
- au împlinit 18 ani;
- au vârsta sub 65 de ani.

La momentul intrării în operațiune, pentru fiecare persoană din grupul țintă, Beneficiarul va trebui să atașeze adeverință de la locul de muncă din care să rezulte, la data emiterii acesteia, ocupația (codul COR), norma de lucru și durata contractului de muncă sau copie a contractului individual de muncă.

Numărul persoanelor aparținând grupului țintă vizat de proiect este de 602 persoane, vor contribui la realizarea OS 4.7.

NB: În cadrul prezentelor apeluri nu sunt eligibile persoanele angajate fără/cu nivel scăzut de formare (ISCED 0-2).

NB: Persoanele din grupul țintă nu trebuie să fie angajate la Beneficiar/partener, formarea propriilor angajați nereprezentând activitate eligibilă în cadrul prezentului apel.

În aceasta categorie de Grup ținta vor intra un număr de 602 persoane care îndeplinesc condițiile de mai sus. Persoanele vor contribui la realizarea indicatorului de realizarea EECO01- Număr total de participanți = 602.

Din cele 602 persoane din grupul ținta vor finaliza activitatea de formare profesională așa cum este ea descrisă în activitatea 3 și vor fi certificați, contribuind astfel la îndeplinirea indicatorului 5SR01 “Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri”, pentru Regiuni mai puțin dezvoltate un număr de = 602 persoane (un procent de 100 % din ținta asumată a indicatorului de realizarea EECO01) și la îndeplinirea indicatorului de rezultat EECR03 “Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant” pentru Regiuni mai puțin dezvoltate un număr de = 403 persoane (un procent de 100% din ținta asumată a indicatorului de realizarea 5SR01) .

Includerea grupului țintă în regiunile din proiect se realizează exclusiv pe baza adresei de domiciliu a persoanelor fizice participante la proiect.

## **b. CRITERII DE SELECȚIE**

Selecția grupului țintă se va face respectând următoarele criterii:

1. **Eligibilitate** – grupul țintă trebuie să se încadreze în criteriile de eligibilitate prevăzute de Ghidul solicitantului .

Grupul țintă eligibil include numai persoane cu domiciliul sau reședința legală în România.

- Candidații trebuie să fie :

- Persoane cu vârsta cuprinsă între 18 și 65 ani, care dețin calitatea de angajați cu contract individual de muncă (cu normă întreagă sau cu timp parțial), inclusiv persoane care ocupă poziții de management, ce provin din întreprinderi publice și private (excluzând angajați din instituții/autorități publice (centrale sau locale) și din cadrul persoanelor juridice publice din sistemul de sănătate și sistemul de învățământ).

Categoria de grup țintă formată din persoane care ocupă poziții de management se va avea în vedere ca acestea să nu aibă calitatea de administrator/reprezentant legal în nici o întreprindere publică sau privată.

- Candidații trebuie să prezinte documente din care să rezulte apartenența la grupul țintă (vezi cap. Procedura de înscriere a grupului țintă) ;

- Este de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate în procedura de selecție;
- Va avea disponibilitatea de a participa la toate activitățile din proiect;
- Are domiciliu / reședința în zonele de implementare a proiectului.

## 2. Egalitate de șanse și de tratament

**Egalitate de șanse și de gen** – Selecția grupului țintă are la baza asigurarea participării depline a fiecărei persoane la activitățile proiectului fără deosebire de rasă, etnie, sex, convingeri, orientare sexuală, vârstă, dizabilități etc.

**Nediscriminare** – Selecția grupului țintă se va realiza astfel încât atât bărbații cât și femeile, indiferent de naționalitate, sex, rasă, culoare, origini etnice sau sociale, categorii sociale, orientare sexuală, vârstă, handicap, boala cronică necontagioasă, apartenența la o categorie defavorizată, caracteristici genetice, limba, religie sau convingeri, opinii politice etc. sau orice alt criteriu discriminatoriu precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice, vor participa la activitățile definite în cadrul proiectului.

**Accesibilitate persoane cu dizabilități** - Pentru persoanele cu dizabilități, în toate activitățile proiectului, se va avea în vedere ca accesul în spațiile de desfășurare a activităților să existe spațiu special de acces pentru accesibilitatea acestor persoane. Fiind asigurat acest aspect, persoanele cu dizabilități vor participa activ la toate activitățile proiectului, având acces la educație, servicii sociale, servicii de sănătate, antreprenoriat etc., bucurându-se pe deplin de toate drepturile și libertățile fundamentale ale omului.

## III. IDENTIFICAREA SI SELECȚIA GRUPULUI ȚINTA IN PROIECT

### 1. Identificarea Grupului Țintă

Identificarea persoanelor care vor face parte din proiect se face în două etape:

Etapa 1 – Înaintea depunerii cererii de finanțare: Pentru identificarea GT și a nevoilor de competențe, în faza de scriere proiect s-a făcut o analiză a acestora, așa cum reiese din „Analiza de nevoi competențe pe piața muncii” atașată prezentei cereri + concluzii în urma vizitelor + date oficiale – am găsit ocupațiile - fiecare ocupație – tendințele pe piața.

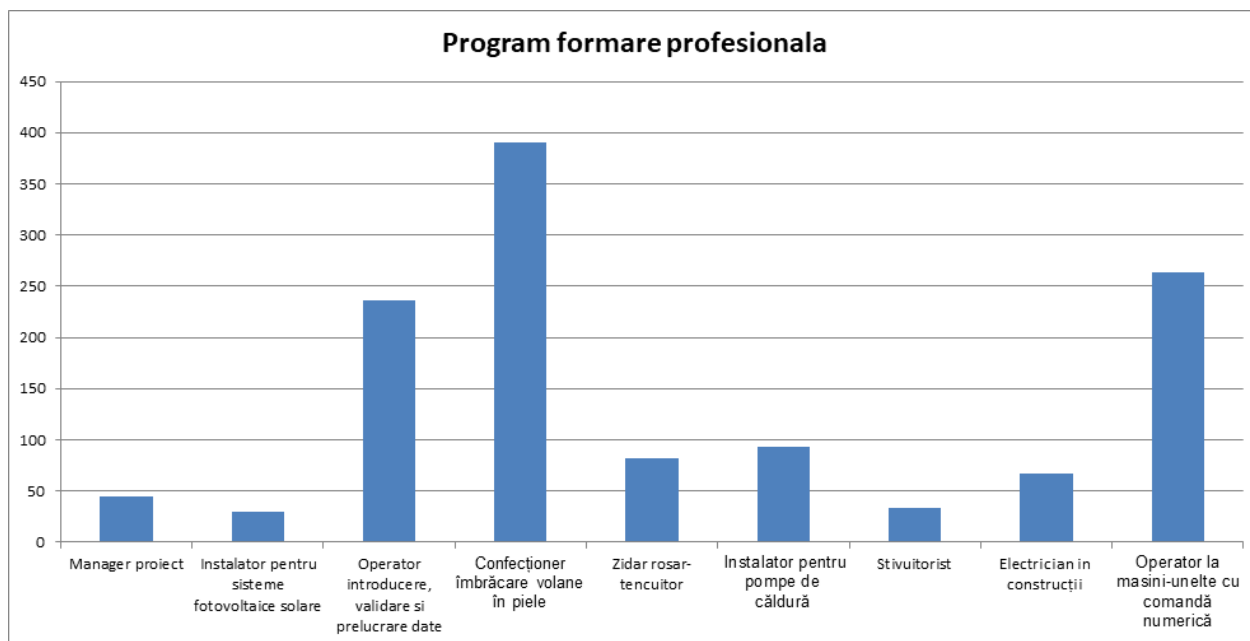
Informarea întreprinderilor și angajaților din zona vizată de proiect despre obiectivele, activitățile și tipul de cursuri prevăzut în proiect se va face o bază de date cu întreprinderi publice și private care sunt interesate de actualizarea competențelor specifice ale angajaților ca urmare a evoluțiilor

tehnologice rapide și a apariției de noi competențe prin acțiuni relevante pentru piața forței de muncă și care să faciliteze accesul la un loc de muncă sau păstrarea unui loc de muncă, prin programe de formare.

Pentru identificarea Grupului țintă, în timpul implementării proiectului se va continua relația cu angajatorii, întreprinderi publice și private din zonele cuprinse în proiect. Se vor face vizite la un număr de minim 160 întreprinderi, se vor trimite e mail și se vor contacta telefonic, un număr minim de 500 întreprinderi, se vor posta anunțuri pe rețele de socializare, se va face un formular de înscriere persoane/întreprinderi pe paginile de internet ale partenerilor. Identificarea întreprinderilor se va face și prin contactarea autorităților locale din județele de implementare a proiectului. Vom beneficia de experiența partenerilor în proiecte similare și vom folosi bazele de date create în proiecte anterioare pentru contactarea întreprinderilor. În anexe există un model de formular de înscriere online pe care îl vom posta pe paginile de internet ale partenerilor.

Etapă 2 – pe parcursul implementării proiectului – pe măsura ce se desfășoară proiectul o să analizăm tendințele la zi și vom centraliza cereri din piața – pentru cursuri proiecte viitoare sau pentru adaptarea celor prevăzute în prezenta cerere.

Conform celor de mai sus nevoile identificate le putem sintetiza astfel:



## 2. Implicarea Grupului Țintă

Selecția grupului țintă se va realiza începând din luna a doua de implementarea a proiectului respectând principalele etape, mai exact prin realizarea de acțiuni sub forma unei campanii adresate atât potențialului grup țintă eligibil (angajați) cât și angajatorilor pentru a-i determina să conștientizeze importanța formării profesionale continue și implicit participarea la acest tip de activitate, beneficiile FPC atât pe termen scurt, cât și pe termen

lung, prin diseminarea de pliante si broșuri, întâlniri directe cu GT eligibil, organizarea de evenimente, diseminarea de materiale promoționale, campanie web si social media ,diseminare de informații utile si relevante prin intermediul online, etc.

Selecția GT a fost inclusa în activitatea A1- Organizarea si derularea de campanii de conștientizare a angajatorilor și angajaților privind importanța participării la FPC .

Activitatea 1 - Subactivitatea 1.1 - Organizarea si derularea de campanii de conștientizare și selecție Grup ținta proiect

### **Informare Grup țintă**

Pentru identificarea, recrutarea și implicarea persoanelor din grupul țintă în proiect, experții alocați acestei activități vor face următoarele acțiuni de informare și conștientizare sub forma unei campanii pentru promovarea importanței formării profesionale și participării la programele de formare profesională continuă.

Vor fi realizate următoarele:

- Realizarea de materiale de informare prevăzute în proiect (pliante, afișe);
- Realizarea de materiale/formulare/declarații, etc. specifice înscrierii grupului țintă în proiect;
- Organizarea unei campanii online pe rețelele de socializare și pe pagina de internet a proiectului ;
- Organizarea unei campanii offline pentru promovarea activităților de formare profesionala și participării la programele de formare profesională continuă prin intermediul persoanelor din comunitate, a autorităților locale sau prin intermediul materialelor specifice (afișe, pliante, etc.) distribuite si la operatorii economici.

Principalele forme utilizate în campania pentru promovarea formării profesionale continue vor fi: publicitate – se va face prin metode online si offline. Ca metode online vom folosi o campanie pe rețelele de socializare și actualizarea continuă a secțiunilor corespunzătoare ale paginii de internet. O altă tehnică de realizare a campaniei va consta în relații publice - un set de tehnici, interpersonale sau instituționale, respectiv promovarea activităților de formare profesionala prin intermediul persoanelor din comunitate sau a autorităților locale. Promovarea ofertei de servicii de formare profesională continuă se va mai face prin intermediul materialelor specifice (afișe, pliante, etc.).

### **3. Reguli de procedura**

Selecția grupului țintă se va realiza în 23 luni din cele 24 ale proiectului, respectând principalele etape, mai exact culegerea documentelor de înscriere ale participanților și selecția

efectivă a candidaturilor. Întocmirea dosarelor pentru fiecare persoană din grupul țintă care va conține un set de documente specificate în prezenta procedură.

**Etapale de înscriere ale participanților în cadrul grupului țintă în cadrul proiectului constau în:**

**a. Luare în evidență:**

- Experți grup țintă și GDPR vor întocmi pentru fiecare persoană din GT un dosar de înscriere în proiect.
- Dosarul de înscriere în grupul țintă va conține următoarele documente:
  - Cerere de înscriere în grupul țintă
  - Declarația pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări
  - Declarație - acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR)
  - Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului
  - Documente doveditoare privind apartenența la GT: domiciliul/reședința - copie CI, CN, căsătorie, copie CIM, adeverința/recomandare (sau alte acte doveditoare ca persoana deține un contract de muncă valid) .

**b. Completarea și semnarea Formularului de înregistrare a grupului țintă, înregistrarea persoanelor**

Pentru înscrierea efectivă a persoanelor în grupul țintă al proiectului acestea vor completa o cerere de înscriere fie în format letric, fie pe e mail, fie în formularul de înscriere care va fi disponibil pe pagina de Internet a proiectului. Pentru acceptarea candidaturilor, aceștia vor trebui să îndeplinească condițiile de înscriere în grupul țintă menționate la descriere grupului țintă.

Experții selecție grup țintă și GDPR vor furniza participanților formularele de înscriere în GT și toate declarațiile menționate mai sus.

**4. Participare activități:**

Persoanele din grupul țintă vor fi implicate și menținute în activități pe toată perioada proiectului prin activități motivaționale oferite de echipa de implementare a proiectului astfel:

- Activitatea 1 - Subactivitatea 1.1 Organizarea și derularea de campanii de conștientizare și selecție Grup țintă proiect;
- Activitatea 2 - Subactivitatea 2.1 Consiliere profesională individuală și de grup a angajaților pentru încurajarea participării la programele de FPC;
- Activitatea 3 - Subactivitatea A3.1 Organizarea și derularea de programe de formare profesională pentru angajați inclusiv persoane care ocupă poziții de management
- Activitatea 4 - Subactivitatea A4.1 Măsurile inovative de formare prin ITC .

- Subactivitatea A4.2 Acțiuni specifice de consiliere și prevenire a oricăror forme de discriminare

Documentele care se vor colecta de la Grupul ținta vor avea forma finală după apariția instrucțiunilor Autorității de management.

#### **5. Motivarea implicării GT în activități:**

Pentru motivarea grupului ținta să rămână în activități vom colabora direct cu angajatorii.

Aceștia pot pune condiții angajaților pentru ocuparea anumitor posturi și/sau pentru avansarea în cariera. Având în vedere că ne adresăm unor ocupații solicitate pe piața muncii și unor tehnologii noi, conținutul curriculumelor de formare e un factor puternic motivant.

Un alt factor motivant sunt subvențiile pentru cursuri pe care le vom acorda dacă este cazul.

Hotărârea privind alocarea de subvenții se va face de comun acord cu angajatorii cu care se va hotărî dacă și sub ce formă se vor acorda aceste subvenții.

Un alt factor motivant este tipul certificatelor care se vor emite. Acestea sunt cu credite transferabile, sunt valabile în toată Uniunea Europeană și sunt date de meserii căutate pe piața muncii atât în țara cât și în afara ei.

### **IV. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL (GDPR)**

#### **CADRUL LEGAL APLICABIL**

Politica privind protecția datelor cu caracter personal în cadrul parteneriatului proiectului are în vedere metodologia specifică și este guvernată de următoarele acte normative în vigoare.

- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, adoptat, în data de 27 aprilie 2016 (prescurtat GDPR), care reglementează folosirea datelor cu caracter personal pentru persoanele fizice, intrat în vigoare începând cu data de 25.05.2018.

- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679;

- Legea nr. 129 din 15 iunie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date - Legea nr. 506 din 17 noiembrie 2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice;

- Decizia nr. 128/2018 privind aprobarea formularului tipizat al notificării de încălcare a securității datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția



persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;

- Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Educație și Ocupare cu completările / modificările ulterioare;

## DEFINIȚII

În sensul Regulamentului (UE) nr.2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor), se definesc astfel:

- **date cu caracter personal** înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

- **prelucrare** înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

- **operator** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern;

- **destinatar** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism căreia (căruia) îi sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu o parte terță. Cu toate acestea, autoritățile publice cărora li se pot comunica date cu caracter personal în cadrul unei anumite anchete în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern nu sunt considerate destinatari; prelucrarea acestor date de către autoritățile publice respective respectă normele aplicabile în materie de protecție a datelor, în conformitate cu scopurile prelucrării.

## POLITICA DE CONFIDENȚIALITATE

### Datele care se colectează în cadrul parteneriatului

Datele care se colectează în cadrul parteneriatului sunt:

- Informațiile personale ale participanților (cum ar fi numele, adresa, data nașterii);
- Informațiile de contact ale participanților (care pot include numărul de telefon, adresa de e-mail și adresa poștală);
- Informații privind educația;
- Informații de referință privind starea de angajare actuală;
- Caracteristici protejate (cum ar fi sexul, statutul juridic, vârsta, etnia, limbă maternă, naționalitatea, țara de origine);
- Informații despre preferințele și interesele personale (în legătură cu programele de formare care se vor desfășura în proiect);
- Detalii privind programul participanților (ex. programul de lucru);
- Detalii privind activitățile desfășurate la locul de muncă.

Datele personale vor fi procesate și utilizate în scopuri legate de obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului.

#### **Entități către care pot fi transmise datele personale**

Datele personale sunt confidențiale și pot fi transmise către terțe entități în scopuri legale sau contractuale, numai în cazul în care acestea au legătură cu serviciul oferit participanților.

Datele personale ale participanților la activitățile proiectului pot fi transmise următoarelor entități:

- Instituții guvernamentale cu atribuții în managementul, implementarea, auditul și verificarea proiectului (OIR, AM – PEP, MIPE) pentru a îndeplini obligațiile de finanțare.
- Comisiei Europene, în scopul monitorizării și controlului privind Programele PEO
- Întreprinderile / operatori economici pot sprijini activitatea cu membrii grupurilor țintă
- Entități cu care se semnează acorduri de parteneriat în cadrul proiectului
- Angajatori

#### **4.3. Scopurile în care pot fi folosite datele personale**

Uniunea Națională a Patronatului Român (UNPR) și Partenerul Interlog COM SRL din cadrul proiectului pot folosi datele personale menționate în următoarele scopuri:

- Pentru a procesa aplicații, înscrieri, contracte
- Pentru a contacta persoanele fizice înscrise/participante
- Pentru a personaliza serviciile oferite în cadrul proiectului
- Pentru a contacta participanții cu privire la activitățile desfășurate, serviciile furnizate prin proiect, eventuale întreruperi/modificări ale programării evenimentelor / activităților, furnizarea de mesaje importante.

Se vor putea realiza fotografii ale participanților cu scopul promovării proiectului, cât și în vederea elaborării livrabilelor doveditoare cu privire la derularea activităților, pentru a fi utilizate pe site-ul/pagina proiectului, pentru a fi împărtășite cu presa sau pentru a fi utilizate în producerea materialelor de marketing.

Beneficiarul și partenerii nu își vor asuma în nici un moment permisiunea de a utiliza informațiile furnizate pentru orice altceva decât motivele menționate în prezenta metodologie.

### **Obligații ale membrilor echipei de proiect**

Toți membri echipei de proiect vor acorda cea mai mare atenție protecției datelor cu caracter personal. Fiecare dintre cele două entități care compun parteneriatul vor respecta și prevederile din propriile regulamente ROI/ROF cu privire la protecția datelor cu caracter personal.

Metodologia privind protecția datelor cu caracter personal este generală și aplicabilă pentru toate persoanele implicate în proiect.

Experții implicați în implementarea proiectului au următoarele obligații:

- Să informeze persoanele participante la activitățile proiectului cu privire la date generale despre cei doi parteneri ai proiectului, ce date îi sunt prelucrate, pe ce perioadă de timp sunt folosite (inclusiv perioada de arhivare, unde este cazul) și cum sunt distruse atât fizic cât și electronic.
- Să informeze persoanele participante la activitățile proiectului unde ajung datele și scopul pentru care sunt prelucrate datele personale.
- Să informeze persoanele participante la activitățile proiectului perioada de timp pentru care își dau acordul de prelucrare.
- Să nu stocheze datele cu caracter personal pe telefon, laptop sau computer personal.
- Să prelucreze datele cu caracter personal colectate doar în locațiile de desfășurare a activităților proiectului.
- Să realizeze fotografii ale participanților la activitățile proiectului doar în urma consimțământului expres al persoanei, după ce i s-a comunicat scopul realizării eventualelor fotografii.
- Să transmită documentele care conțin date cu caracter personal (format fizic sau electronic) în condiții de deplină siguranță și securitate.
- Să utilizeze în mod corespunzător echipamentele de prelucrare și stocare a datelor cu caracter personal, astfel încât să nu fie permis accesul persoanelor neautorizate la aceste date.
- Să arhiveze documentele care conțin date cu caracter personal în conformitate cu legea arhivării și în condiții de deplină siguranță și securitate.

### **LEGALITATEA PRELUCRĂRII**

#### **Condițiile legalității prelucrării datelor persoanele**

Potrivit dispozițiilor art.6 din Regulamentul general privind protecția datelor, prelucrarea este legală numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una dintre următoarele condiții:

- persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice;
- prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
- prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul;
- prelucrarea este necesară în scopul intereselor legitime urmărite de operator sau de o parte terță, cu excepția cazului în care prevalează interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate, care necesită protejarea datelor cu caracter personal, în special atunci când persoana vizată este un copil.

#### **Cazurile în care se pot prelucra datele personale**

Cazurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal de către Uniunea Națională a Patronatului Român (UNPR) și Interlog COM SRL sunt implementarea tehnică, implementarea financiară și monitorizarea implementării proiectului, raportare, recuperare debite, precum și cea de monitorizare ex-post pentru proiect.

Astfel, prelucrarea datelor se realizează, fără a fi limitativ, în următoarele cazuri:

- primirea cererilor de înscriere în grupul țintă;
- verificarea documentelor din dosarul de candidatură;
- informarea publicului cu privire la listele cu persoanele care fac parte din grupul țintă, dar și cu alte aspecte cu privire la imaginile în format foto , informații despre evoluția în cadrul proiectului, toate acestea prin intermediul canalelor de comunicare ale proiectului (site, pagina facebook altele);
- încheierea contractelor de grup țintă;
- încheierea contractelor pentru activitățile de formare profesională;
- încheierea contractelor de subvenție;
- efectuarea vizitelor pe teren;
- verificarea procedurilor de atribuire efectuate de beneficiari;
- raportarea progresului măsurilor;
- propunere în vederea autorizării plăților către beneficiari;

- informare și promovare a PEO;
- evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurilor de atribuire;
- derularea contractelor de achiziție servicii, bunuri sau lucrări.

Temeiul prelucrării datelor cu caracter personal îl reprezintă Cererea de finanțare, Contractul de finanțare și prevederile legale aplicabile.

Informațiile colectate sunt destinate și utilizării de către OI responsabil și pot fi comunicate doar următoarelor categorii de destinatari: Ministerul Fondurilor Europene, Autoritatea de Management PEO, terți furnizori implicați în mod direct în procesele aferente scopurilor mai sus, autorități publice abilitate de lege sau cu care OI a încheiat protocoale de colaborare în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice conferite de legislația europeană și națională, precum și Comisiei Europene, în scopul monitorizării și controlului privind Programele PEO.

Datele personale vor putea fi transferate către Comisia Europeană, conform legislației europene aplicabile.

## **DREPTURILE PERSOANELOR CĂRORA LI SE PRELUCREAZĂ DATE CU CARACTER PERSONAL**

Drepturile persoanelor cărora li se prelucrează date cu caracter personal sunt următoarele:

- **Dreptul la acces:** persoanele vizate pot solicita informații privind activitățile de prelucrare a datelor personale, și anume: ce date se prelucrează, în ce scop, dacă acestea sunt divulgate unor terți și cu cine sunt partajate precum și perioada de stocare a acestor date.
- **Dreptul la rectificare:** se pot rectifica datele personale inexacte sau se pot completa. Rectificarea datelor sau completarea acestora va fi comunicată fiecărui destinatar la care au fost transmise datele.
- **Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”):** se poate obține ștergerea datelor, în cazul în care prelucrarea acestora nu a fost legală sau în alte cazuri prevăzute de lege. Se poate solicita ștergerea datelor, în cazul în care se apare unul din următoarele motive:
  - datele nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopului pentru care au fost colectate sau prelucrate;
  - persoana vizată își retrage consimțământul și nu există un alt temei juridic pentru prelucrare;
  - persoana vizată se opune prelucrării și nu există motive juridice care să prevaleze;
  - datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal
  - datele trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale

Nu se va putea da curs solicitării de ștergere a datelor cu caracter personal în cazul în care prelucrarea acestora este necesară pentru

- respectarea unei obligații privitoare la perioada de arhivare a unor documente
- constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță
- alte cazuri în care există temeiuri juridice și organizaționale solide pentru păstrarea unor anumite tipuri de date personale pentru anumite perioade de timp

Totodată, pot exista situații în care, în urma solicitării de ștergere a datelor, să se aplice procedee de eliminare a oricărui element de identificare a persoanei prin tehnici de anonimizare, caz în care datele criptate nu mai intră sub incidența GDPR.

**- Dreptul la limitare (restricționarea prelucrării):** se poate solicita restricționarea prelucrării în următoarele cazuri

- se contestă exactitatea datelor, solicitând restricționarea prelucrării acestora pe o perioadă care permite verificarea corectitudinii acestora
- persoana vizată nu dorește ștergerea datelor cu caracter personal, dar pune condiții cu privire la restricționarea utilizării acestora
- persoana vizată se opune prelucrării justificate prin legitimul interes al organizației și se sistează prelucrarea datelor personale pentru intervalul de timp în care se face o analiză de legitim interes, pentru a verifica dacă drepturile persoanei vizate prevalează față de drepturile legitime ale organizației (parteneriatului).

**- Dreptul la portabilitatea datelor:** persoana vizată poate primi, în anumite condiții, datele personale pe care le-a furnizat, într-un format care poate fi citit automat sau se poate solicita ca respectivele date să fie transmise altui operator.

**- Dreptul de opoziție la prelucrare:** în orice moment, persoana vizată are dreptul de a se opune, din motive legate de situația particulară în care se află, prelucrării datelor cu caracter personal care o privesc, inclusiv creării de profiluri pe baza respectivelor dispoziții. În aceste situații operatorul va înceta prelucrarea datelor, cu excepția cazului în care există motive legitime, imperioase și dovedibile care justifică prelucrarea.

**- Dreptul de a depune plângere** față de modalitatea de prelucrare a datelor personale la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

**- Dreptul de retragere a consimțământului:** în cazurile în care prelucrarea se întemeiază pe consimțământul persoanei, aceasta îl poate retrage oricând. Retragera consimțământului va avea efecte doar pentru viitor, prelucrarea efectuată anterior retragerii rămânând în continuare valabilă.

## **ATRIBUȚII ALE RESPONSABILULUI GDPR**

Responsabilul GDPR în cadrul proiectului sunt Experții Grup ținta și GDPR și au următoarele obligații:

- Informarea și consilierea membrilor echipei de proiect cu privire la obligațiile care le revin în temeiul Regulamentului UE nr.679/2016
- Monitorizarea respectării prevederilor Regulamentului UE nr.679/2016 referitoare la protecția datelor și a politicilor membrilor parteneriatului în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, inclusiv alocarea responsabilităților și acțiunile de sensibilizare și de formare a personalului implicat în operațiunile de prelucrare.
- Furnizarea de consiliere la cerere în ceea ce privește evaluarea impactului asupra protecției datelor și monitorizarea funcționării acesteia, în conformitate cu articolul 35 din Regulamentul UE nr.679/2016;
- Cooperarea cu autoritatea de supraveghere;
- Asumarea rolului de punct de contact pentru autoritatea de supraveghere privind aspectele legate de prelucrare, inclusiv consultarea prealabilă menționată la articolul 36 din Regulamentul UE nr.679/2016, precum și, dacă este cazul, consultarea cu privire la orice altă chestiune.

## **DISPOZIȚII FINALE**

Pentru orice alte informații, persoanele interesate se pot adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (cu sediul în Bulevardul Magheru, nr. 28-30, sector 1, București) sau justiției, pentru apărarea drepturilor garantate de Regulamentul (UE)2016/679.

Prin politica de confidențialitate prevăzută în prezenta metodologie se asigură o maximă importanță respectării drepturilor persoanelor care participă la proiect.

## V. ANEXE

|    |                                                                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Cerere înscriere in grupul ținta.                                                  |
| 2. | Declarație pe propria răspundere privind încadrarea în grupul țintă al proiectului |
| 3. | Acord de utilizare a datelor cu caracter personal                                  |
| 4. | Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări                 |
| 5. | Formular de înscriere in GT - online                                               |



## CERERE ÎNSCRIERE

Subsemnatul ....., domiciliat/ă în localitatea .....  
județul....., adresa ....., strada ..... nr. ...., Cl.....  
doresc înscrierea în proiectului „Educatie Activa - Formare Profesionala pentru Angajati”  
și declar pe propria răspundere că mă încadrez în grupul țintă al proiectului ca:

- Angajat

De asemenea, îmi exprim disponibilitatea de a participa la toate activitățile proiectului.

Data

Semnătura

**Declarație pe propria răspundere  
privind încadrarea în grupul țintă al proiectului**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_,  
domiciliat/ă în localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_,  
bloc \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_,  
posesor/are al/a C.I./B.I. seria \_\_\_\_\_, numărul \_\_\_\_\_, eliberat la data de  
\_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_.

doresc înscrierea în proiectului „Educatie Activa - Formare Profesionala pentru Angajati”  
” și declar pe propria răspundere că mă încadrez în grupul țintă al proiectului ca:

- ☐ Angajat

Data

Semnătura

## Acord de utilizare a datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, domiciliat/ă  
în localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_,  
bloc \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_,  
posesor/ are al/a C.I./B.I. seria \_\_\_\_\_, numărul \_\_\_\_\_, eliberat la data de  
\_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_.

Declar pe propria răspundere că sunt de acord ca datele mele personale să fie folosite în cadrul proiectului „Educatie Activa - Formare Profesionala pentru Angajati”, aflat in implementare la Uniunea Națională a Patronatului Român (UNPR) și Interlog COM SRL.

Confirm faptul că am fost informat și am luat la cunoștință despre prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor, aplicabil din 25 mai 2018), precum și de faptul că datele furnizate de mine vor fi tratate confidențial.

Totodată, am fost informat/informată că am dreptul de a mă opune prelucrării datelor personale și de a solicita ștergerea datelor, cu excepția celor care se transmit organismelor intermediare si se arhivează, conform legii. Pentru exercitarea acestor drepturi, se poate trimite o cerere scrisă, datată și semnată, la adresa de e-mail: [office@interlog.ro](mailto:office@interlog.ro); [office@unpr.ro](mailto:office@unpr.ro).

Datele vor fi transmise pentru monitorizarea proiectului catre Autoritatea de Management pentru Programul Educatie si Ocupare . Datele vor fi arhivate si pastrate pentru o perioada de 5 ani.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor mele cu caracter personal in cadrul proiectului „Educatie Activa - Formare Profesionala pentru Angajati”

Data

Semnătura

Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_,  
domiciliat/ă în localitatea \_\_\_\_\_, strada  
\_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
județul \_\_\_\_\_, posesor/ are al/a C.I./B.I. seria \_\_\_\_\_,  
numărul \_\_\_\_\_, eliberat la data de \_\_\_\_\_, de către  
\_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,

în calitate de candidat pentru înscrierea în grupul țintă al „Educatie Activa -  
Formare Profesionala pentru Angajati”, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de  
legea penală, conform prevederilor Articolului 326 din Codul Penal, declar pe proprie  
răspundere că:

- nu fac parte din grupul țintă al unui alt proiect, finanțat prin PEO, pentru același  
tip de program de formare profesională
- nu am beneficiat anterior de sprijin pentru participarea la același tip de program  
de formare profesională organizat în cadrul PEO sau în cadrul altor programe  
ale UE cu finanțare nerambursabilă.

Data .

Semnătura .

**Formularul de înscriere online  
la Programul Educație și Ocupare**

**Cod SMIS proiect:** 305071

**Axă prioritară:** P09 „Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității (ESO.4.7)

**Titlu proiect:** „Educatie Activa - Formare Profesionala pentru Angajati”

**Secțiunea - intrarea în operațiune**

**Date de contact:**

**Nume, prenume:** \_\_\_\_\_

**Adresa domiciliu:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

**Locul de reședință:** \_\_\_\_\_; **str.** \_\_\_\_\_,

**nr.** \_\_\_\_\_, **Bl.** \_\_\_\_\_, **sc.** \_\_\_\_\_, **ap.** \_\_\_\_\_ .

**Telefon:** \_\_\_\_\_

**e-mail:** \_\_\_\_\_

**Data intrării în operațiune:** \_\_\_\_\_

**CNP:** \_\_\_\_\_

**Zonă:**

Urban ☐

Rural ☐

**Localizare geografică:**

Regiune: \_\_\_\_\_

Județ: \_\_\_\_\_

Localitate: \_\_\_\_\_

**Gen:**Masculin ☐Feminin ☐**Vârsta:**Persoană cu vârstă sub 25 ani ☐Persoană cu vârstă cuprinsă între 25 și 54 ani ☐Persoană cu vârstă peste 54 de ani ☐**Categoria de Grup Țintă din care face parte:****Situația pe piața forței de muncă persoană ocupată**Angajat ☐Angajat pe cont propriu ☐**Nivel de educație:**Studii liceale (ISCED 3) ☐Studii postliceale (ISCED 4) ☐Studii superioare (ISCED 5) ☐Studii superioare (ISCED 6) ☐Studii superioare (ISCED 7) ☐Studii superioare (ISCED 8) ☐**Data:**

---

**Notă:** Prin completarea acestui formular vă exprimați consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale.

*Datele dumneavoastră personale, înregistrate/colectate în cadrul derulării proiectelor PEO, nu sunt prelucrate în niciun alt scop în afară de cele menționate în Formularul de înregistrare individuală și nu sunt comunicate către niciun terț, excepție făcând doar instituțiile/autoritățile publice, conform prevederilor legale în vigoare.*